



Medaglia D'Argento
al Valor Civile

COMUNE DI MASSA D'ALBE

Prov. Di L'AQUILA

C.A.P. 67050

Tel. 0863/519144 - Fax 0863/519439
info@comune.massadalbe.aq.it



“AVVISO PER LE ASSEGNAZIONI DEI TERRENI CIVICI IN FIDA PASCOLO 2024”

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RENDE NOTO

Che dalla data di pubblicazione del presente avviso e fino alle ore 24:00 del 26 novembre 2023 è possibile presentare domanda di ASSEGNAZIONE DI FIDA PASCOLO- ANNUALITA' 2024.

DOMANDA DI ASSEGNAZIONE:

- a) La domanda dovrà essere redatta esclusivamente sull'apposita modulistica predisposta dall'Ente, allegata al presente Avviso e scaricabile altresì dal sito web istituzionale del Comune di Massa d'Albe all'indirizzo http://www.comune.massadalbe.aq.it/jsp/Fida_Pascolo.jsp, raggiungibile dalla home page e dal menu “Servizi” del Sito;
- b) La domanda, indicando all'Oggetto “Azienda..... /Domanda Fida Pascolo 2024” dovrà essere inoltrata, a pena di esclusione, a: Comune di Massa d'Albe – Ufficio di Polizia Locale, esclusivamente con invio tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo entro e non oltre le ore 24,00 del 26 novembre 2023 :
polizialocale@pec.comune.massadalbe.aq.it

In riferimento al termine di inoltro della domanda, farà fede l'avvenuta consegna elettronica alla casella PEC di destinazione.

N.B. : Si raccomanda:

- di inviare 1 pec per ogni singola domanda, specificando all'Oggetto: “(denominazione dell'Azienda) /DOMANDA FIDA PASCOLO 2024”. In questo modo ogni interessato avrà il numero di protocollo corrispondente ed univoco, oltre ad avere la propria documentazione inserita nella cartella elettronica di Protocollo “Domanda Fida pascolo 2024”.
- di indicare il numero totale degli animali presenti al Registro di stalla e di specificare il numero e specie di animali che si intende avviare al pascolo.

Ogni domanda pervenuta con modalità diverse non sarà ammessa al procedimento.

- c) La domanda dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione in formato PDF oppure Word (non saranno ammesse le trasmissioni di documenti in formato immagine e simili):
 1. Istanza redatta utilizzando l'apposito modello “Allegato A - Istanza Assegnazione di Fida Pascolo”, compilato in ogni sua parte in modo chiaro e leggibile, sottoscritto o firmato digitalmente e contenente i dati richiesti;
 2. Attestato aggiornato, ovvero Registro di stalla aziendale vidimato nel mese corrente, contenente il numero totale degli animali attualmente detenuti;
 3. Visura camerale dell'azienda;



Medaglia D'Argento
al Valor Civile

COMUNE DI MASSA D'ALBE

Prov. Di L'AQUILA

C.A.P. 67050

Tel. 0863/519144 - Fax 0863/519439
info@comune.massadalbe.aq.it



4. Autocertificazione antimafia;
5. Copia documento di identità in corso di validità del rappresentante legale (solo nel caso di aziende inquadrate in società).

MODULISTICA Il modello di domanda, denominato "Allegato A", nonché i modelli relativi a: Certificazione antimafia ("Allegato B"), e –in caso di successiva assegnazione - Comunicazione di Monticazione e Comunicazione di Demonticazione, sono disponibili sulla home page del sito internet istituzionale del Comune di Massa d'Albe, nella sezione dedicata "FIDA PASCOLO", raggiungibile altresì dal menu "Servizi" e al link http://www.comune.massadalbe.aq.it/jsps/Fida_Pascolo.jsp Nella Stessa sezione digitale è disponibile la "Nota informativa" contenente tutte le istruzioni, gli adempimenti e le scadenze, da osservare da parte degli assegnatari per il buon fine dell'intero procedimento.

ASSEGNAZIONE DEI PASCOLI:

- 1) Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, il Responsabile del Procedimento Amministrativo provvederà all'esame delle istanze pervenute e degli allegati, predisponendo l'elenco dei richiedenti e l'accertamento sugli atti dei requisiti previsti nel presente bando ai sensi e per gli effetti del Regolamento Comunale vigente.
- 2) L'elenco così predisposto sarà trasmesso al competente Responsabile dell'Area Tecnica, ovvero al tecnico specializzato incaricato all'uopo, che provvederà alla ripartizione e assegnazione delle zone sulla base di un coefficiente unico ricavato dal totale degli ettari eleggibili e dal totale delle UBA e mediante equa ripartizione agli interessati aventi le aziende con sede nel territorio comunale, sulla base degli animali da destinare al pascolo, come dichiarato in domanda. Eventuali ulteriori disponibilità di terre civiche da destinarsi a pascolo verranno assegnate tenendo conto di quanto previsto dal Regolamento. Il piano di riparto tecnico così predisposto verrà approvato e pubblicato all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi mediante apposita Determinazione e pubblicato all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.
- 3) Le domande di assegnazione, le comunicazioni di monticazione/demonticazione ed ogni altra successiva comunicazione al Comune dovrà parimenti avvenire esclusivamente tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) allo stesso indirizzo poliziale@pec.comune.massadalbe.aq.it –. I termini di scadenza per ogni adempimento si intenderanno rispettati all'avvenuta consegna sulla casella PEC di destinazione; l'ufficio provvederà successivamente alla registrazione elettronica al sistema di protocollo dell'Ente con invio automatico al mittente della certificazione di avvenuta protocollazione.
- 4) Fermo restando l'invio della domanda di assegnazione e delle comunicazioni relative alla monticazione e demonticazione a mezzo pec, per ogni altra eventuale informazione o chiarimento è possibile contattare la responsabile di questo Procedimento, M.llo Magg. Isabella D'Amore, all'indirizzo e-mail poliziale@comune.massadalbe.aq.it, PEC poliziale@pec.comune.massadalbe.aq.it (indicando sempre il proprio numero di telefono) oppure al numero di telefono presso la sede municipale 0863/519144.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Funziario di E.Q. - M.llo Magg. Isabella D'Amore



Medaglia D'Argento
al Valor Civile

COMUNE DI MASSA D'ALBE

Prov. Di L'AQUILA

C.A.P. 67050

Tel. 0863/519144 - Fax 0863/519439
info@comune.massadalbe.aq.it



INFORMATIVA EX ART.10 LEGGE 675/1996 (PRIVACY) PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI

- I dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti. La comunicazione e la diffusione ad Enti pubblici non economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali. La comunicazione e la diffusione a privati o a Enti pubblici economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento.
- Il trattamento dei dati personali verrà effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. La protezione sarà assicurata anche in caso di attivazione di strumenti tecnologicamente più avanzati di quelli attualmente in uso.
- Il conferimento dei dati in via diretta mediante dichiarazione sostitutiva o indiretta mediante indicazioni della amministrazione presso la quale possono essere acquisiti è da ritenersi obbligatorio. Il rifiuto di rispondere comporterà automaticamente l'impossibilità di dare corso all'istanza avanzata.
- Potranno essere esercitati i diritti riconosciuti dall'art.13 della Legge 675/96.

- Il Responsabile del Procedimento e del trattamento dati è il Com.te di Polizia Locale Mar. Magg. Isabella D'Amore.
- Recapito dell'ufficio al quale rivolgersi per richieste o chiarimento: Ufficio di Polizia Locale, Piazza del Municipio n. 2, Massa d'Albe (AQ) - dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 oppure concordando appuntamento in altro orario al Tel. 0863/519790 oppure ai seguenti indirizzi di posta elettronica: polizialocale@comune.massadalbe.aq.it ; polizialocale@pec.comune.massadalbe.aq.it (indicando sempre un recato telefonico per essere richiamati).
- *Del presente avviso viene data pubblicità mediante pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune e all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi.*